Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yhteistyösopimus ilmailualan työpaikalla järjestettävästä koulutuksesta
TRE:5005/12.01.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Osaamisalajohtaja Merja Hakkarainen, puh. 040 806 2943, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Koulutuspäällikkö Tuomo Lahtinen, puh. 040 153 4293 ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus: 0211675-2) ja Joen Service Oy:n (y-tunnus: 0460464-5) välinen yhteistyösopimus ilmailualan työpaikalla järjestettävästä koulutuksesta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään osaamisalajohtaja Merja Hakkarainen.

Sopimus tulee voimaan, kun sopimuksen hyväksymistä koskeva Tampereen kaupungin päätös on saanut lainvoiman ja molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Perustelut
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu ja Joen Service Oy ovat neuvotelleet yhteistyösopimuksen lentokoneasennuskoulutuksen opiskelijoiden työpaikalla järjestettävän koulutuksen ja muun käytännön opetuksen järjestämisestä.

Yhteistyön yleisistä järjestelyistä sekä osapuolten tehtävistä, vastuista ja turvallisuuteen liittyvistä menettelyistä on tarkoituksenmukaista sopia erillisellä puitesopimuksella.

Sopimus ei ole opiskelijakohtainen koulutussopimus. Opiskelijan työpaikalla järjestettävästä koulutuksesta sovitaan erikseen opiskelijakohtaisella koulutussopimuksella ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) mukaisesti.

Sopimus tukee koulutustehtävän toteuttamista ja lentokoneasennuskoulutuksen järjestämistä työelämälähtöisesti. Sopimuksen hyväksyminen on edellä esitetyillä perusteilla tarkoituksenmukaista.

Toimivallan peruste
Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen liitteineen. Toimintasäännön

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yleishallinnon delegoinnit -liitteen mukaan osaamisalajohtaja päättää toimivaltaansa kuuluvien sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, lukuun ottamatta salkkuprojekteja. Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi
Sopimuskumppani, Kirsi Viskari, Tuomo Lahtinen, Jarmo Ketko, Jari Sisso, Tuula Grönfors, Johanna Järvensivu

Liitteet:
1 Yhteistyösopimus ilmailualan tyopaikalla järjestettävästä koulutuksesta Joen Service Oy

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Merja Hakkarainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 7.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuille www.tampere.fi.
Päätös lähetetty tiedoksi 5.10.2026 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
05.10.2026

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.